

RGS

Plan van Aanpak Kwartiermaker

Beschikbare documenten:

- Plan van aanpak
- Projectplanning
- Bijlage

***Geaccordeerd door
de SBR Expertgroep RGS
op 31 oktober 2022***

Opbouw van plan van aanpak

- Doelstellingen
- Huidige status
- Probleemanalyse
- Actie-verbeteringsplan
- Planning

Doelstellingen

De opzet van dit “Plan van Aanpak” is om de hoofddoelstelling

- Ondersteunen
- Aanjagen
- Implementatie-activiteiten

nader te inventariseren, te analyseren en te komen tot gerichte oplossingen en activiteiten welke in het Jaarplan worden opgenomen.

Echter in de praktijk liggen hier een reeks van andere onderwerpen, bevindingen en of problemen dieper aan ten grondslag.

Hier is aandacht aan besteed omdat zaken vaak aan elkaar gelinkt zijn dan wel een relatie hebben. Dit zal worden opgebouwd door beschrijvingen van de:

- Huidige status
- Probleemanalyse
- Actie- en verbeteringsplan

Huidige status

De huidige status is nader geïnventariseerd en/of beoordeeld. Dit betreft dan met name:

- Implementatie van RGS in softwarepakketten
- Gebruik van RGS in administraties
- Softwareoplossingen die RGS gebruiken en nieuwe ondersteunende functionaliteiten bieden
- RGS-Ready
- RGS import – export
- RGS taxonomie
- RGS communicatie

Probleemanalyse

Een opsomming is gemaakt van de punten / issues die nadere aandacht vragen.

- **Kwaliteit van implementatie**
 - Geen business-case beschikbaar voor de verschillende doelgroepen
 - RGS Ready – toepasbaarheid – waarde oordeel – aanpassing normenkader - toetsing
 - RGS en gebruik van filters – geen ondersteuning in software
 - (deel) oplossing RGS en extensies (o.a. tabel met branchecodes)
 - Functionele implementatie handleiding(en) verstrekken
- **RGS schema en mapping**
 - Schema is een “kind met waterhoofd”
 - Dient door intermediair te worden uitgevoerd – gecontroleerd!?
 - Ondersteuning door software (AI – machine learning – kopieerbaar over administraties)
 - Noodzakelijk mappingsniveau (3 – 4 – 5?)
 - Jaarlijks een nieuwe versie (versioning – stabiliteit – uitvoerbaarheid)
- **Gebruik van RGS door intermediairs**
 - Adoptie van RGS is te laag
 - Intermediairs besteden te weinig aandacht aan RGS – niet proactief
 - Gebruik rapportagetools lijkt een belemmerende factor
 - Zijn onvoldoende bekend met de voordelen van RGS (met name gebruik in keten – over applicaties heen)
 - Ook ondersteuning door brancheorganisaties kan veel beter
- **Gebruik van RGS door MKB**
 - Adoptie van RGS is te laag
 - Ziet of ervaart onvoldoende de voordelen, eigen toepassingen, lastenverlichting – efficiency
 - Wordt niet door zijn intermediair geprikkeld
 - Via de “eigen” mediakanalen geen of weinig informatie

Probleemanalyse (vervolg)

Een opsomming is gemaakt van de punten / issues die nadere aandacht vragen.

➤ RGS en communicatie

- Update van teksten op eigen website
- Meer publicaties op website – verversing / nieuwe artikelen met regelmaat
- Ondersteuning door RGS gremia voor:
 - Publicaties op website van intermediairs
 - Publicaties op websites van softwareleveranciers
 - Publicaties op websites van brancheorganisaties
 - Publicaties op websites vakbladen
- Meer en frequenter (consequent) gebruik van LinkedIn

➤ Gebruik en toepasbaarheid van RGS taxonomie

➤ Andere van belang zijnde zaken

- Afspraken formaat import – export
- Consensus indeling XAF – AuditFile
- RGS MKB (onderzoeksbureau Bottemanne)
 - geen rumoer, maar constructieve samenwerking
 - Beoordelen – oplossen van openstaande punten RGS-not-ready

Actie- en verbeterplan

De genoemde punten in de probleemanalyse zijn nader geadresseerd en beschreven dan wel dienen door de kwartiermaker nader geïnventariseerd en uitgewerkt te worden. Actiepunten worden opgenomen in projectplanning en in de tijd uitgezet en gerealiseerd.

De projectplanning is opgemaakt in een Excel bestand. Onderstaand een deelweergave;

Projectplanning			2022				2023											
ID	Resultaat	Partij	sep	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
5.A.I Business-cases																		
	Opmaken business-case softw areleveranciers	Kwartiermaker			C	D												
	Opmaken business-case intermediairs	Kwartiermaker			C	D												
	Opmaken business-case MKB'ers	Kwartiermaker			C	D												
	Goedkeuring door RGS Werkgroep Communicatie	WG Communicatie				D												
	Publicatie op website RGS	WG Communicatie																
5.A.II Ondersteuning door betrokken en ondersteunende organisaties																		
Vakbladauteurs																		
	Aanreiken van uitingen/blogs/advertorials welke op hun websites opnemen. Hierbij kunnen we denken aan Accountancy Vanmorgen / AccountancyNieuws e. a. Er dient minimaal 1x in de twee maanden een onderwerp te worden aangereikt.	Kwartiermaker																
	Consequenties budget afstemmen / regelen met Werkgroep Communicatie	KwMa / WG Com																
RGS website																		
	Screenen teksten van de huidige website	Kwartiermaker																
	Aanreiken aangepaste teksten t.b.v. de website	KwMa / WG Com																
	In samenhang met betrokken partijen meer uitingen / publicatie van successtory's	KwMa / WG Com																
	Plaatsen en indien nodig evalueren business-cases op de website (zie 5A)	KwMa / WG Com																
	Consequente periodieke uitingen op LinkedIn en Twitter	Kwartiermaker																
Softw areleveranciers																		
	Aanreiken van uitingen/blogs/advertorials welke softw areleveranciers op hun websites opnemen	Kwartiermaker																
Intermediairs																		
	Aanreiken van uitingen/blogs/advertorials welke intermediairs op hun websites opnemen	Kwartiermaker																
MKB																		
	Aanreiken van uitingen/blogs/advertorials welke vakbladen en of brancheorganisaties op hun websites opnemen	Kwartiermaker																
	Consequenties budget afstemmen / regelen met Werkgroep Communicatie	KwMa / WG Com																
5.B Implementatie RGS																		
RGS Ready																		
	Opmaken enquêteformulier wensbaarheid / bruikbaarheid RGS Ready label	Kwartiermaker																
	Uitzetten enquêteformulier naar softw areleveranciers	WG Communicatie																
	Ontvangen response op enquêteformulier behandelen	Kwartiermaker																
	Notitie conclusie aanreiken aan de RGS Expertgroep	Expertgroep																
	Afhankelijk van conclusie mogelijk een RIC uitzetten	KwMa / Expertgr																
	Bevinding RGS Expertgroep communiceren met de markt	WG Communicatie																
	Afhankelijk van conclusie van Expertgroep voorstel tot een nieuw normenkader	Kwartiermaker																
	Accordering van nieuw normenkader door Expertgroep	Expertgroep																
	Uitzetten RIC van nieuw normenkader	KwMa / Expertgr																
	Opmaak van een nieuw evaluatieformulier voor verkrijging RGS Ready label	Kwartiermaker																
RGS mapping																		
	Document implementatie RGS en mappingmethode's	Kwartiermaker		C		D												
	Blog - handleiding gebruik niveau 4 en 5	Kwartiermaker				C		D										
	Ter accordering aanbieden aan Beheergroep en WG Communicatie	Beheerg / WG Com																
	Publicatie op website en Blog aanreiken aan diverse media	WG Communicatie																
	Opvragen handleidingen softw areleveranciers. Beoordelen	Kwartiermaker																
	Onderzoek van gebruik / volledigheid van niveau 3 voor bepaalde rapportages	KwMa / Beheerg																
RGS en extensies																		
	Vorbereidingsnotitie voor werkgroep aanreiken	Kwartiermaker																

Samenvatting

In de praktijk blijkt dat RGS in Nederland wel degelijk een kans heeft en eigenlijk al breed gedragen wordt door de softwareleveranciers. Er worden al vele toepassingen aangedragen waarmee men op basis van deze standaardisatie tot een betere, efficiëntere en transparantere financiële gegevensverwerking kan komen.

De adoptie met name door de intermediairs en mkb'ers is echter in onvoldoende mate gerealiseerd.

De uitdaging is met name om het enthousiasme en het toepassen in de praktijk te verhogen. Dit vraagt om een goede inventarisatie en evaluatie met partijen zoals de intermediairs en de betrokken brancheorganisaties van de intermediairs.

Daarnaast zijn er aandachtspunten, welke met name vragen om een goede afstemming, documentatie en een “coalition of the willing”. Om RGS naar een volgende fase te kunnen brengen is het dan ook gewenst / noodzakelijk om partijen zoals softwareleveranciers, intermediairs, brancheorganisatie ook actief betrokken te laten zijn in de gremia.

Daarnaast is het van belang op een aantal zaken “het puntje op de i” te zetten. Aandachtspunten welke door de kwartiermaker geïnventariseerd en voorbereid zullen worden.

In de huidige digitale data georiënteerde wereld is transparantie en standaardisatie van wezenlijk belang. RGS is hier een onderdeel van om financiële informatie op deugdelijk en efficiënte wijze met elkaar te delen.

De doelstelling van RGS is in dat kader marktconform en het is nu dus zaak om RGS naar volwassenheid te brengen en tot een geaccepteerde en breed toegepaste standaard.